



Nr. 69 FSEAP2/2 din 20.03.2018

**CONVENȚIE-CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN
CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTERAT**

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

1. FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ din cadrul UNIVERSITĂȚII "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA, cu sediul în strada Universității, nr.13, județul Suceava, tel. 0230/520081, 0230/216147, fax 0230/520080, reprezentată prin Decan - Prof. univ. dr. Carmen-Eugenia NASTASE, denumită în continuare ORGANIZATOR DE PRACTICĂ,
2., cu sediul în localitatea
....., reprezentată prin Director general
....., denumită în continuare PARTENER DE PRACTICĂ.
3. Student, CNP, data nașterii, locul nașterii, jud., adresa de domiciliu
înscris în anul universitar 2017-2018 de studii la Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava, Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, programul de studii **Asistență managerială și secretariat (ID)**, anul II, email:, telefon:

Articolul 1. Obiectul convenției-cadru

(1) Convenția stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

(2) Stagiul de practică este realizat de student în vederea dobândirii competențelor profesionale și a celor transversale. Prin participarea la stagiul de practică studentul își va dezvolta aptitudinile de muncă în vederea îmbunătățirii inserției pe piața muncii.

Articolul 2. Statutul studentului

Studentul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, înmatriculat în cadrul instituției de învățământ superior organizatoare de practică.

Articolul 3. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

Stagiul de practică se va desfășura în perioada _____ și va avea un număr de 90 ore.



Articolul 4. Plata și obligațiile sociale

- (1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):
- Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.
 - Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.
- (2) Studentul nu poate pretinde un salariu din partea Partenerului de practică.

Articolul 5. Responsabilitățile studentului

(1) Studentul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutorele desemnat de partenerul de practică în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, studentul respectă Regulamentul Intern al Partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul Partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al studentului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) Studentul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul Partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) Studentul se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor la care are acces pe parcursul derulării stagiului de practică, să nu folosească în nici un caz informațiile în legătură cu partenerul de practică și clienții acestuia pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, inclusiv după terminarea stagiului de practică, decât cu acordul expres al partenerului de practică.

(5) Studentul are obligația să desfășoare toate cele 90 de ore (pentru studiile de licență).

(6) Studentul va realiza temele de practică care sunt în concordanță cu fișa disciplinei "Practică" a programului de studii la care este înmatriculat, va completa zilnic *Fișa de activitate zilnică* online în sistemul IT dedicat derulării stagiilor de practică sau pe formulare pe suport tipărit.

(7) La sfârșitul stagiului de practică, studentul va completa *Caietul de practică* online în sistemul IT sau conform precizărilor primite de la coordonatorul de practică, iar la final va tipări caietul de practică și îl va preda Coordonatorului de practică din cadrul facultății.

(9) Studentul va sprijini activitatea partenerului de practică în mod activ, răspunzând solicitărilor reprezentanților acestuia, va desfășura activitățile solicitate de tutore respectând durata 90 ore (pentru studiile de licență), perioada stagiului și programul de lucru stabilit.

Articolul 6. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către student, tutorele va contacta Coordonatorul de practică din cadrul facultății, urmând ca organizatorul de practică să aplice sancțiuni conform Regulamentului cadru privind activitatea profesională a studenților.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul de practică va face instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a studentului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică va pune la dispoziția studentului, sub responsabilitatea tutorelui, mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor pe durata derulării stagiului de practică.



Articolul 7. Obligațiile organizatorului de practică

(1) Organizatorul de practică desemnează un Coordonator de practică responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții-cadru, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) După finalizarea cu succes a stagiului de practică, organizatorul de practică va acorda studentului numărul de credite aferentei disciplinei Practică prevăzută în planul de învățământ.

(4) Organizatorul de practică se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor referitoare la partenerul de practică și la colaboratorii acestuia de care ar putea lua cunoștință pe parcursul derulării stagiului de practică, inclusiv după terminarea stagiului de practică.

Articolul 8. Persoane desemnate de Organizatorul de practică și Partenerul de practică

(1) Tutorele responsabil cu controlul și monitorizarea stagiilor de practică

D-na/Dl _____

Funcția:

Telefon Email

(2) Coordonatorii de practică din cadrul facultății, responsabili cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea Universității Ștefan cel Mare Suceava:

Lect. univ. dr. Ruxandra BEJNARIU

Telefon 0230-216147, Int. 328, Email ruxandrab@seap.usv.ro

Articolul 9. Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a studentului

(1) Atât organizatorul de practică, cât și partenerul de practică au obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a studentului pe durata stagiului de practică.

(2) Studentului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, studentul beneficiază de legislația privitoare la accidentele de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(3) În cazul unui accident suportat de student, fie în cursul stagiului, fie în timpul deplasării la la stagiul, partenerul de practică se angajează să înștiințeze organizatorul de practică cu privire la accidentul care a avut loc.



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Facultatea de Științe Economice
și Administrație Publică

Prezenta convenție-cadru conține 4 pagini și se semnează în 2 (două) exemplare originale, astăzi - _____, câte un exemplar pentru fiecare dintre părți, cu aceeași valoare juridică.

Decan,

Prof. univ. dr. Carmen-Eugenia NASTASE

Semnătura



Coordonator de practică,

Lect. univ. dr. Ruxandra BEJINARIU

Semnătura

Reprezentant legal partener,

.....

Semnătura

Tutore,

.....

Semnătura

Student,

Numele și prenumele

Semnătura