

**CRITERII SPECIFICE PRIVIND ACORDAREA / REVIZUIREA BURSELOR
în conformitate cu**

Regulamentul cadru privind acordarea bursei în Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

Preambul

Criteriile specifice ale FSEAP privind acordarea bursei respectă Regulamentul cadru privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin materiale de la nivelul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava (R53) în vigoare pentru anul universitar curent.

A. ACORDAREA BURSELOR

a. Din fondul de burse al FSEAP un procent de maximum 30,5% este alocat pentru bursele de ajutor social și 10% pentru burse speciale și burse de ajutor social ocazional. Fondul rămas se repartizează pe ani de studiu și pe programe de studii pentru acordarea bursei de performanță și a bursei de merit.

Pentru fiecare an de studiu, program de studii (licență și master) se repartizează fondul de burse în funcție de numărul de studenți fără taxă.

b. Evaluarea și creditele acordate modulului de pregătire pedagogică nu sunt luate în calcul pentru condiția de integralist și, implicit, pentru calculul mediei.

c. Pentru studenții care au beneficiat de bursă Erasmus+ și care au promovat examenele în baza unor acorduri bilaterale de schimburi în străinătate, bursa obținută înaintea plecării se menține și pe parcursul semestrului de plată următor.

A.1. BURSA DE PERFORMANȚĂ - se acordă pe semestrul de plată

Bursa de performanță se atribuie, la cerere, pe baza rezultatelor deosebite la învățătură, respectiv studenților integraliști care au media generală ponderată pe semestrul precedent mai mare de 9,00 și au obținut performanțe științifice (conform Grilei pentru aprecierea activității științifice - **Anexa 1**). Ierarhizarea studenților care solicită acordarea bursei de performanță se face astfel:

- 20 % din punctaj reprezintă media generală ponderată pe anul precedent pentru bursele din semestrul 1, respectiv media generală ponderată a semestrului precedent pentru bursele din semestrul 2 ;
- 80% reprezintă punctajul obținut din grilă.

Media 10 corespunde unui punctaj de 50 puncte.

La nivelul FSEAP se acordă maximum 3 burse de performanță în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

În cazul punctajelor egale, departajarea se face conform art.6 (6) din R53, și anume: 1. media ponderată din anul precedent; 2. publicații, brevete, participarea la manifestări științifice, conferințe, simpozioane, concursuri studentești, seminarii științifice în semestrul precedent; 3. nota obținută la materia cu cele mai multe credite; dacă egalitatea persistă se va lua în considerare următoarea disciplină cotate cu cele mai multe credite.

Analiza, aprobarea dosarelor și organizarea concursului se vor face de către CABF.

A.2. BURSA DE MERIT – se acordă pe semestru de plată

Bursa de merit se acordă studenților integraliști pe baza rezultatelor deosebite la învățătură, respectiv celor care au cele mai mari medii obținute în anul universitar precedent pentru bursele acordate pentru semestrul I de plată și a mediilor obținute în semestrul I al anului universitar pentru bursele acordate în semestrul al II – lea de plată.

Bursa de merit se atribuie, pentru 2 categorii de medii, astfel:

a) **Pentru ciclul I licență:**

- **bursa de merit 1:** media 10 în limita fondului alocat fiecărui program și an de studiu, proporțional cu numărul de studenți bugetați;
- **bursa de merit 2:** de la media 9,99 la media 9,00 în limita fondului alocat fiecărui program și an de studiu, proporțional cu numărul de studenți bugetați.

b) **Pentru ciclul II master:**

- **bursa de merit 1:** media 10 în limita fondului alocat fiecărui program și an de studiu, proporțional cu numărul de studenți bugetați;
- **bursa de merit 2:** de la media 9,99 la media 9,50 în limita fondului alocat fiecărui program de studii, proporțional cu numărul de studenți bugetați.

c) Studenții din anul I obțin bursa de merit în semestrul I în funcție de media obținută la concursul de admitere, iar începând cu semestrul al II-lea, în funcție de mediile ponderate obținute în sesiunea de iarnă conform art. a) și b).

d) Departajarea studenților cu aceeași medie ponderată în cadrul aceluiași program și an de studiu se va face funcție de următoarele criterii:

- media ponderată din semestrul / semestrele anterior / anterioare;
- media de admitere.

Pentru studenții din anul I de studiu, în primul semestrul departajarea se face pe baza criteriilor stabilite și utilizate la concursul de admitere, astfel:

✓ **Pentru ciclul de studii de licență:**

- media generală la examenul de bacalaureat;
- nota cea mai mare la probele scrise ale examenului de bacalaureat;
- a doua notă (în ordine descrescătoare) la probele scrise ale examenului de bacalaureat.

✓ **Pentru ciclul de studii de master:**

- media ponderată a anilor de studiu (pentru absolvenții care au terminat studiile în sistem cu credite) **sau** media generală a anilor de studiu (pentru absolvenții care au terminat în sistem fără credite);
- media ponderată a ultimului an de studiu de licență (pentru absolvenții care au terminat studiile în sistem cu credite) **sau** media generală a ultimului an de studiu (pentru absolvenții care au terminat în sistem fără credite).

e) În situația în care în cadrul programelor și anilor de studiu numărul studenților care îndeplinesc criteriile de la punctele a) și b) este mai mic decât numărul bursei alocate, aceste burse se vor distribui la nivel de facultate, pe cicluri de studii, studenților FSEAP în ordinea descrescătoare a mediilor ponderate. În caz de medii egale se aplică dispozițiile art. d).

Fondul rămas neutilizat la un ciclu de studii se poate glisa către celălalt ciclu de studii.

A.3. BURSA SOCIALĂ – se acordă pe semestru de plată la cerere, pe bază de dosar, conform celor stipulate în R53. Documentele necesare pentru întocmirea documentației pe baza căreia se acordă bursa socială sunt prezentate în **Anexa 2**.

A.4. BURSA SOCIALĂ OCAZIONALĂ – se acordă o singură dată pe semestru la cerere, pe bază de dosar, conform celor stipulate în R53.

A.5. BURSE SPECIALE – pentru implicarea în activități extracurriculare și de voluntariat în interesul facultății / universității se acordă pe semestru de plată.

Evaluarea activităților extracurriculare în interesul facultății / universității se va face pe baza Fișei de evaluare (**Anexa 3**) și a documentelor justificative anexate.

B. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE pentru acordarea burselor:

Prezentele criterii, avizate în ședința Consiliului Facultății din data de 8.10.2018, se aplică începând cu acordarea burselor din semestrul I a anului universitar 2018-2019.

C. COMISIA DE ACORDARE A BURSELOR LA NIVEL DE FACULTATE:

Președinte:	Conf. univ. dr. Mariana LUPAN
Membri:	Prof. univ. dr. Veronica GROSU
	Lect univ. dr. Ionuț BALAN
	Ing. Luiza PRICOP – Secretar șef facultate
	Studentii reprezentanți în Consiliul Facultății

DECAN,

Prof.univ.dr. Carmen-Eugenia NASTASE

GRILĂ PUNCTAJ
PENTRU APRECIEREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE ÎN VEDEREA ACORDĂRII
BURSEI DE PERFORMANȚĂ LA NIVELUL FACULTĂȚII

Nr.crt.	Criterii/Activități	Punctaj
1.	Cercetare științifică: (co)autor articol publicat, brevet, contract (străinătate/ internațional/ național/ local)	40/30/20/10 *80 pentru articol ISI
2.	Prezentare de lucrări la manifestări științifice sau participarea la concursuri studențești (străinătate/ internațional/ național/ local)	40/30/20/10
3.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel internațional (categorie premiu)	80(I)/70(II)/60(III)/50(M)
4.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel național (categorie premiu)	60(I)/50(II)/40(III)/20(M)
5.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel local (categorie premiu)	40(I)/30(II)/20(III)/10(M)
6.	Publicarea la o editură sau într-o revistă/jurnal sau altă publicație relevantă pentru domeniul de studii (internațional/ național / local)	40/30/20
7.	Publicarea unui articol într-un cotidian (internațional/ național/ local)	30/20/10

Note:

1. Punctajul din grilă pentru bursele de performanță este luat în considerare numai pentru activitățile din anul universitar anterior, cu afiliere USV pe ultimele 12 luni.

DOCUMENTE NECESARE OBTINERII CATEGORIILOR DE BURSE SOCIALE/ SOCIALE OCAZIONALE

I. Studenții orfani ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale (art.6, pct. (2), lit. a)

1. Cerere și declarație tip (se obține de la Secretariatul facultății);
2. Copii conforme cu originalele după certificatul de naștere și cartea de identitate ale studentului (certificarea se face după originale, la Secretariatul facultății);
3. Copii conforme cu originalele după certificatele de deces ale părinților, după caz (certificarea se face după originale, la Secretariatul facultății);
4. Documente justificative privind situația în care se află studentul pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, după caz;
 - a) adeverință din care să rezulte că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
 - b) copie a hotărârii judecătorești din care să rezulte că solicitantul se află în plasament familial;
5. Documente justificative privind **veniturile proprii ale studentului care solicită bursa, în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar**, după caz:
 - 5.1. Adeverință cu veniturile salariale și asimilate acestora (venitul NET), potrivit prevederilor *Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, sau adeverință de șomaj, pentru lunile luate în considerare, pentru studentul solicitant al bursei, dacă este cazul;
 - 5.2. Cupoane de pensii sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei de urmaș, pentru lunile care se iau în considerare, după caz;
 - 5.3. Adeverință privind alocația de plasament în conformitate cu *Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicată, pentru studentul pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, după caz;
 - 5.4. Adeverință de la Primăria pe raza căreia are domiciliul sau de la Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF), privind veniturile obținute din activități agricole conform *Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare* (de exploatare a proprietăților personale ale studentului: terenuri agricole, păduri etc.), pentru lunile luate în considerare;
 - 5.5. Adeverințe cu veniturile obținute din concedii medicale pentru sarcină și lăuzie sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, pentru lunile luate în considerare, dacă este cazul;
 - 5.6. Adeverințe cu ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav, pentru lunile luate în considerare;
 - 5.7. Adeverințe cu veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice, pentru lunile luate în considerare;

- 5.8. Adeverință de la ANAF privind veniturile realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016*;
- 5.9. Adeverințe privind orice alte venituri realizate din meserii liberale și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;
- 5.10. Documente justificative privind dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice;
- 5.11. Anchetă socială realizată cu respectarea prevederilor legale din care să reiasă situația exactă a studentului, pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile și comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale o solicită studentului.

II. Studentii bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din aspectul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și cu orice alte boli cronice pe care senatele universitare le pot lua în considerare (art.6, pct. (2), lit. b)

1. Cerere tip (se obține de la Secretariatul facultății);
2. Copii conforme cu originalele după certificatul de naștere și cartea de identitate a studentului (certificarea se face după originale, la Secretariatul facultății);
3. Certificat **de la un medic de specialitate**, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se regăsește în lista prezentată mai sus. Certificatul de la medicul de specialitate va fi vizat de medicul de familie al studentului și de medicul dispensarului studentesc.

III. Studentii a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie (art.6, pct. (2), lit. c)

A. Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul

B. Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și ale persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

1. Cerere și declarație tip (se obține de la Secretariatul facultății);
2. Copii conforme cu originalele după certificatul de naștere și cartea de identitate a studentului (*certificarea se face după originale, la Secretariatul facultății*);
3. Copii conforme cu originalele ale cărților de identitate ale părinților (*certificarea se face prin semnătura titularului cărții de identitate pe copie*);
4. Copii conforme cu originalele ale certificatelor de naștere și ale cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei aflați în întreținerea părinților (frați, surori ai

- solicitantului bursei) (*certificarea se face prin semnătura unui părinte pe copia certificatului de naștere, pentru copiii minori, sau prin semnătura titularului pe copia certificatului de naștere și a cărții de identitate, pentru copiii majori*);
5. Adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
 6. Declarație pe propria răspundere a unuia dintre părinți, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, dar care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
 7. Adeverințe cu veniturile salariale și asimilate acestora (venitul NET), potrivit prevederilor *Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, sau adeverință de șomaj, pentru lunile luate în considerare pentru studentul solicitant al bursei și pentru membrii familiei acestuia;
 8. Cupoane de pensii sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei pentru lunile care se iau în considerare (incluzând pensia pentru limită de vârstă, pensia pentru invalizii de război, pensia pentru orfani, pensia pentru văduvele/văduvii de război, sumele fixe pentru îngrijirea pensionarilor care au fost încadrați în gradul I de invaliditate, precum și pensiile, indiferent dacă sunt de la bugetul de stat sau fondurile de pensii facultative și indiferent de tipul acestora, în conformitate cu *Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare*);
 9. Declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte ca nu obține și nu realizează niciun fel de venit;
 10. Copie conformă cu originalul a certificatului de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte, completată cu adeverință sau cupoane privind cuantumul pensiei pentru orfani, pentru student și frații acestuia, pentru lunile luate în considerare (*certificarea se face după original, la Secretariatul facultății*);
 11. Copie conformă cu originalul a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați, completată cu adeverință sau cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia, pentru lunile luate în considerare (*certificarea se face prin semnătura părintelui căruia i s-au încredințat copiii pe copia hotărârii judecătorești*);
 12. Adeverință de la Primăria pe raza căreia au domiciliul sau de la Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF), privind veniturile obținute din activități agricole conform *Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare* (de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei sale: terenuri agricole, păduri etc.), pentru lunile luate în considerare;
 13. Adeverințe privind alocațiile de stat pentru copii, în conformitate cu *Legea 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată*, inclusiv privind alocațiile suplimentare, dacă este cazul;
 14. Adeverințe privind alocațiile de plasament în conformitate cu *Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată*, pentru membrii familiei studentului pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul;
 15. Adeverințe cu veniturile obținute din concedii medicale pentru sarcină și lehozie sau indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă, dacă este cazul, pentru lunile luate în considerare;
 16. Adeverințe cu ajutoarele, indemnizațiile și alte forme de sprijin cu destinație specială, acordate din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale și din alte fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile, precum și cele de aceeași natură primite de la alte persoane, cu excepția indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă, inclusiv indemnizațiile pentru risc maternal, maternitate, creșterea copilului și îngrijirea copilului bolnav, pentru lunile luate în considerare;

17. Adeverințe cu veniturile realizate din valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor prin centrele de colectare, în vederea dezmembrării, care fac obiectul programelor naționale finanțate din bugetul de stat sau din alte fonduri publice, pentru lunile luate în considerare;
18. Adeverințe privind drepturile în bani și în natură primite de militarii în termen, militarii cu termen redus, studenții și elevii unităților de învățământ din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională și persoanele civile, precum și cele ale gradaților și soldaților concentrați sau mobilizați, pentru lunile luate în considerare;
19. Adeverințe de la ANAF privind veniturile realizate din activitățile economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, în sensul *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016*;
20. Adeverințe privind orice alte venituri realizate din meserii liberale și din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală;
21. Documente justificative privind dividendele realizate în ultimele 12 luni calendaristice.
22. Anchetă socială realizată cu respectarea prevederilor legale din care să reiasă situația exactă a familiei studentului, după caz: dacă părinții studentului lucrează sau domiciliază în străinătate, sau pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile.

FIȘĂ DE EVALUARE

Nume și prenume student: _____

Anul de studiu: _____

Programul de studiu: _____

Activitățile care vor fi luate în considerare (punctajul se acordă pe activitate):

1. Promovarea FSEAP/USV – 20 puncte;
2. Participarea la admitere FSEAP – 20 puncte;
3. Participarea la activități extracurriculare și de voluntariat organizate de FSEAP/USV:
 - a) Concursuri studențești/ mese rotunde – 10 puncte;
 - b) Școli de vară – 10 puncte;
 - c) Marșul absolvenților – 10 puncte;
4. Membru în Consiliul facultății – 20 puncte.

Nr. crt.	Activitatea la care a participat studentul	Perioada de desfășurare a activității	Punctaj
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			