

**RAPORT ANUAL
DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI
PE ANUL 2013**

mai, 2014

1. Organizarea facultății, departamente didactice, structura pe domenii de ierarhizare (programe de studii componente)

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică (FSEAP) din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava a luat ființă în anul 1999 conform Hotărârii de Guvern 866/21.10.1999. Facultatea își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea învățământului nr. 1/2011 - cu completările și modificările ulterioare, Legea nr. 88/1993 privind evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ superior, Statutul cadrelor didactice și Carta Universității din Suceava. În toți acești ani, Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică a crescut de la un an la altul și s-a maturizat, având un loc bine stabilit în cadrul Universității Ștefan cel Mare din Suceava și în cadrul comunității academice românești. Prin calitatea procesului de formare a absolvenților și-a câștigat încrederea în mediul de afaceri regional și național. Valorile pe care ne bazăm sunt etica academică și profesionalismul.

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, asigură studenților obținerea unui cumul de competențe, ce permite ca viitorii absolvenți să se poată integra într-un mediu economic foarte diversificat și în continuă schimbare. Facultatea, prin oferta sa academică și de cercetare, cu un management strategic performant, este preocupată să diversifice educația continuă prin cursuri de formare și perfecționare/specializare în concordanță cu cerințele pieței, să dezvolte programe de cercetare, de a înființa centre de consultanță și de a organiza manifestări științifice.

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică are o politică ce susține legătura dintre educație și cercetare, facilitează cercetarea și stabilește ariile prioritare de cercetare. Strategia de cercetare a facultății asigură un echilibru între cercetarea fundamentală și cea aplicată. Cercetarea științifică reprezintă o componentă obligatorie a activității cadrelor didactice (fișa de evaluare a cadrelor didactice – F09) și constituie criteriul principal de evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare. Cadrele didactice au obligativitatea antrenării studenților în activitatea de cercetare. Valorificarea cercetării științifice s-a realizat și se realizează în principal prin publicații științifice naționale și internaționale precum și prin participări la simpozioane și sesiuni.

Conducerea facultății este asigurată de Consiliul Facultății și Decan (**Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NĂSTASE**) – organe alese în conformitate cu Legea învățământului nr. 1/2011, și Carta Universității, aprobată de Senatul Universității din Suceava în februarie 2012. Activitatea la nivelul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică este organizată în 4 departamente după cum urmează:

- Departamentul de Contabilitate, Finanțe și Informatică Economică – **director - Prof. univ. dr. Elena HLACIUC;**
- Departamentul de Economie, Administrarea Afacerilor și Turism – **director – Prof. univ. dr. Valentin HAPENCIUC;**
- Departamentul de Administrație Publică și Drept – **director - lect. univ. dr. Irina BILOUSEAC.**

În cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică funcționează programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat. Programele de *studii universitare de licență* (cursuri de zi, 3 ani) sunt precizate în tabelul 1.

Tabelul 1. Programe de studii autorizate provizoriu / acreditate la 01.01.2014

CATEG.	Domeniul de licență	Programul de studii	A/AP	Forma de învățământ	Autorizare Provizorie CNEAA/ ARACIS/ HG	Acreditare Adresa ARACIS / HG	Nr. maxim studenți care pot fi școlarizați	ARACIS nr. 530/15.02.2013 Data validării în sedinta Consiliul ARACIS	Calificativ propus	Data limită a depunerii dosarului de evaluare periodică
B		Administrație publică	A	Zi	568/16.08.1995	HG 966/2011 ARACIS nr. 5775/26.05.2010 (menținere acreditare) HG 635/11.06.2008 HG 1082/11.09.2003	100	20.05.2010	Încredere	05.2015
B			A	ID	944/29.08.2002 HG 635/11.06.2008	ARACIS nr. 6733/09.07.2009 HG1093/30.09.2009	75	25.06.2009	Încredere	07.2014
B	Științe administrative	Asistență managerială și secretariat	A	Zi	568/16.08.1995	Hot. ARACIS nr 8978/19.12.2013 HG 749/24.06.2009 ARACIS nr. 5802/16.06.2009 (menținere acreditare) HG 635/11.06.2008 HG 676/28.07.2007 HG 1609/30.09.2004 HG 696/24.08.2000	50	19.12.2013	Încredere	2018
B			A	ID	HG 944/29.08.2002 HG 635/11.06.2008	HG 966/2011 ARACIS nr. 9918/07.12.2010	60	25.11.2010	Încredere	12.2015
A	Finanțe	Finanțe și bănci	A	Zi	HG 294/16.06.1997	HG1093/30.09.2009 ARACIS nr. 2225/17.03.2009 (menținere acreditare) HG 635/11.06.2008 HG 676/28.07.2007 HG 1609/30.09.2004	75	26.02.2009	Încredere	03.2014
B	Management	Management	A	Zi	HG1093/30.09.2009 HG 635/11.06.2008 CNEAA nr.	HG 966/2011 ARACIS nr. 2047/25.03.2011	100	17.03.2011	Încredere	03.2016

CATEG.	Domeniul de licență	Programul de studii	A/AP	Forma de învățământ	Autorizare Provizorie CNEAA/ ARACIS/ HG	Accreditare Adresa ARACIS / HG	Nr. maxim studenți care pot fi școlarizați	ARACIS nr. 530/15.02.2013 Data validării în sedinta Consiliul ARACIS	Calificativ propus	Data limită a depunerii dosarului de evaluare periodică
					978/30.04.2004 (pentru 4 ani)					
A	Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	A	Zi	HG 693/12.06.2003 HG 635/11.06.2008	ARACIS nr. 642/05.02.2009 HG1093/30.09.2009	50	29.01.2009	Încredere	02.2014
E	Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatica economică	AP	IF	ARACIS nr. 5371/28.07.2008 HG 635/11.12.2008 HG1093/30.09.2009	ARACIS nr. 1638/17.04.2014	50	17.04.2014	Încredere	2019
B	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	Zi	CNEAA nr. 1293/6.06.2000 HG 696/24.08.2000	HG nr. 707/18.07.2012 ARACIS nr. 3982/08.06.2012 HG 635/11.06.2008 ARACIS nr. 3486/2007	100	31.05.2012	Încredere	06.2016
B			A	ID	HG 944/29.08.2002 HG 635/11.06.2008	ARACIS nr. 6733/09.07.2009 HG1093/30.09.2009	75	25.06.2009	Încredere	07.2014
B	Administrația afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	Zi	HG 442/31.07.1998 HG 568/16.08.1995	HG1093/30.09.2009 ARACIS nr. 7426/31.07.2009 (menținere acreditare) HG 635/11.06.2008 HG 1609/30.09.2004 CNEAA 1848/13.07.2004 HG 535/01.07.1999	100	09.07.2009	Încredere	07.2014

CATEG.	Domeniul de licență	Programul de studii	A/AP	Forma de învățământ	Autorizare Provizorie CNEAA/ARACIS/HG	Acreditare Adresa ARACIS /HG	Nr. maxim studenți care pot fi școlarizați	ARACIS nr. 530/15.02.2013 Data validării în sedinta Consiliul ARACIS	Calificativ propus	Data limită a depunerii dosarului de evaluare periodică
B			A	ID	HG 568/16.08.1995 HG 635/11.06.2008 HG1093/30.09.2009	HG 966/2011 ARACIS nr. 9918/07.12.2010	60	25.11.2010	Încredere	12.2015
B			A	Zi	HG 568/16.08.1995	Hot. ARACIS nr 8978/19.12.2013 ARACIS nr. 3749/03.05.2011 ARACIS nr. 6335/02.10.2008(MA); HG 635/11.06.2008; HG 676/28.07.2007; HG88/2005 HG 696/24.08.2000	100	19.12.2014	Încredere	2018
B		Administrarea afacerilor	A	ID	HG 635/11.06.2008 HG 676/28.07.2007 HG 944/29.08.2002	HG 966/2011 ARACIS nr. 9918/07.12.2010	60	25.11.2010	Încredere	12.2015
D	Drept	Drept	AP	IF	CNEAA nr.2213/03.11.2005 HG 635/11.06.2008	ARACIS nr. nr. 1831/10.04.2013 HG 493/17.07.2013	75	28.03.2013	Încredere	01.2018
E	Economie	Economie generală și comunicare economică	AP	IF	HG 631/30.06.2010 ARACIS nr. 5723/26.05.2010 hotărâre Birou Senat nr.11/02.02.2010	05.2015	50	20.05.2010	Încredere	

Tabelul nr. 2. Situație programe de studii de masterat la data de 01.01.2014

Domeniul de licență	Programul de studii de masterat	Durata studiilor/ Forma de învățământ	Forma de învățământ	Accreditare Adresa ARACIS / Ordin Minister	Nr. maxim de studenți (buget + taxa)	Data ultimei evaluări ARACIS
Științe administrative	Management și audit în administrație și afaceri	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 Ordin MECTS nr. 4630/11.08.2010 ARACIS nr. 2240/17.03.2009	50	
	Management și administrație europeană	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 Ordin MECTS nr. 4630/11.08.2010 ARACIS nr. 2240/17.03.2009	50	
	Management și administrarea afacerilor	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 Ordin MECTS nr. 4630/11.08.2010 ARACIS nr. 1947/21.03.2008	50	
Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor europene	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 Ordin MECTS nr. 4630/11.08.2010 ARACIS nr. 1947/21.03.2008	50	
	Managementul firmelor de comerț, turism și servicii	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 ARACIS nr. 6310/16.06.2011	50	vizita ARACIS nr. 3769/29.04.2011 (12- 13.05.2011/05- 06.05.2011)
Administrarea afacerilor	Administrarea proiectelor europene	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 ARACIS nr. 6310/16.06.2011	50	vizita ARACIS nr. 3769/29.04.2011 (12- 13.05.2011/05- 06.05.2011)
	Administrarea și formarea resurselor umane în organizații	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 ARACIS nr. 6310/16.06.2011	50	vizita ARACIS nr. 3769/29.04.2011 (12- 13.05.2011/05- 06.05.2011)

Domeniul de licență	Programul de studii de masterat	Durata studiilor/ Forma de învățământ	Forma de învățământ	Accreditare Adresa ARACIS / Ordin Minister	Nr. maxim de studenți (buget + taxa)	Data ultimei evaluări ARACIS
	Contabilitate, audit financiar și expertiză contabilă	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 Ordin MECTS nr. 4630/11.08.2010 ARACIS nr. 1947/21.03.2008	50	vizita ARACIS
	Audit și guvernarea corporativă	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 ARACIS nr. 7397/12.07.2011	50	vizita ARACIS 8-9.06.2011 conform adresa ARACIS nr. 5691/31.05.2011
	Diagnostic și evaluare economico-financiară	2 ani	cu frecvență	ARACIS nr. 6175/22.07.2013	50	
	Economie și afaceri internaționale	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 ARACIS nr. 6310/16.06.2011	50	vizita ARACIS nr. 3769/29.04.2011 (12-13.05.2011/05-06.05.2011)
Drept	Drept european	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 587/24.02.2014 587/24.02.2014	50	

Începând cu anul universitar 2009-2010 FSEAP deține calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat, conform Ordinului MECTS nr. 5200/21.09.2009 pentru următoarele domenii:

Tabelul nr. 3. Domeniile de doctorat ale FSEAP

Domeniul	Act normativ	Coordonatori de doctorat
Economie	Ordinului MECI nr. 5200/21.09.2009	Prof. univ. dr. Gabriela PRELIPCEAN Prof. univ. dr. Ionel BOSTAN Prof. univ. dr. Cristian Valentin HAPENCIUC
Contabilitate		Prof. univ. dr. Elena HLACIUC
Administrarea afacerilor		Prof. univ. dr. Aurel BURCIU

2. Strategia de dezvoltare organizațională

Strategia și obiectivele academice legate de pregătirea specialiștilor în domeniile economic, științe administrative și științe juridice, pot fi formulate în sinteză astfel:

- dobândirea cunoștințelor de bază și specialitate în domeniile mai sus menționate, într-un sistem operațional care asigură competența profesională; îmbinarea caracterului informativ al învățământului cu cel formativ, asigura însușirea de metode, deprinderi și capacități care să permită autoinstruirea și perfecționarea după absolvirea facultății;
- perfecționarea continuă a planului de învățământ, a programelor analitice și a metodelor didactice, în vederea alinierii lor la standardele existente pe plan mondial. Planurile concepute permit participarea la procesul de învățământ a unor profesori invitați din țară și străinătate pe durata unui semestru sau a unui întreg an universitar;
- stimularea mobilităților studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor prin programele aferente;
- creșterea performanțelor cadrelor didactice prin promovarea excelenței academice și preocuparea pentru motivarea dezvoltării profesionale și avansării în cariera didactică.
- prin programele de practică să se realizeze o legătură mai strânsă cu mediul de afaceri (proiectul „**Practica studenților economiști. Parteneriat inter-regional pe piața muncii între universități și mediul de afaceri**” Contract nr. POSDRU/90/2.1/S/64150), deasemenea stagii de practică efectuate la unități turistice din Germania.

3. Sistemul de evaluare și asigurare a calității

Sistemul de evaluare a calității în cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică este structurat conform normelor și regulamentelor interne referitoare la calitate, a cerințelor normative specificate în *“Metodologia privind asigurarea calității, autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studiu și a instituțiilor de învățământ superior”* urmărind cele trei domenii de asigurare a calității: *capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității*, cu aspecte particulare date de specificitatea domeniilor de cunoaștere în cadrul cărora funcționează programele de studii ale facultății.

În vederea implementării politicii de asigurare a calității în Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică s-a constituit *Comisia de Evaluare și asigurare a calității (CEAC)* la nivelul facultății din care fac parte:

Președinte: Conf. univ. dr. Florin BOGHEAN

Membri:

Conf. univ. dr. Nina HOLBAN
Conf. univ. dr. Carmen CHAȘOVSCI
Lect. univ. dr. Cristina BALANEASA
Lect. univ. dr. Lia PASCARIU
Lect. univ. dr. Pavel STANCIU
Student Mircea GROZAVU
Student Andrei LUCA

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a FSEAP are următoarele atribuții:

- întocmește procedurile necesare și coordonează aplicarea acestora și a activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității și facultății;
- elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în facultate;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- cooperează cu ARACIS, cu alte agenții și organisme din țară ori din străinătate potrivit legii;
- avizează planurile de învățământ pentru studii de licență, masterat;
- avizează rapoartele de autoevaluare întocmite privind autorizarea de funcționare provizorie/acreditarea/evaluarea periodică a programelor de studiu din ciclul de licență, care conduce la o calificare universitară distinctă;
- asigură instruirea tuturor celor implicați în activitatea de asigurare a calității educației;
- poate elabora și propune spre publicare studii, analize și lucrări de sinteză cu privire la asigurarea calității educației;
- participă la simpozioane, instruirii, schimburi de experiență în domeniul asigurării calității educației;
- acordă consultanță pentru pregătirea și elaborarea rapoartelor de autoevaluare a programelor de studiu;
- asigură cunoașterea bunelor practici, a standardelor naționale de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul superior;
- raportează periodic conducerii facultății asupra activității desfășurate sau a dificultăților întâmpinate;
- asigură păstrarea și arhivarea documentației specifice;
- coordonează activitățile de evaluare a cadrelor pe bază de chestionar tipizat de către studenți.

În vederea consolidării performanțelor obținute de Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică s-a considerat că este esențial ca întreg personalul didactic și nedidactic să adere la politica și procedurile calității, iar procesul de învățământ, cel de cercetare și serviciile aferente să fie îndreptate spre excelență. În acest sens s-a urmărit:

- introducerea de noi abordări ale procesului de predare-învățare, în care accentul să fie pus pe creșterea interactivității cursurilor și permanenta actualizare a informației;

- utilizarea unor sisteme de evaluare a cunoștințelor dobândite de studenți bazate pe testarea abilității acestora de a prelucra informația primită și mai puțin pe capacitatea lor de memorare.

Auditarea internă a Facultății de Științe Economice și Administrație Publică se realizează conform procedurilor din *Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității Învățământului Superior*, pentru cele trei domenii de asigurare a calității: *capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității*. De asemenea, se utilizează regulamentele și procedurile aprobate la nivelul Universității “Ștefan cel Mare” din Suceava: *Regulament și proceduri privind inițierea și evaluarea programelor de studii, Regulament și procedură privind revizuirea planurilor de învățământ, Regulament privind evaluarea calității corpului profesoral, Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților*.

4. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității

Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți

Programele de studiu au fost atent monitorizate și evaluate prin următoarele practici:

- ✓ revizuirea periodică a fișelor disciplinelor de învățământ în concordanță cu rezultatele cercetărilor actuale în domeniul științelor respective.
- ✓ analiza, evaluarea și aprobarea, la nivelul departamentelor și de către Decan, a Fișelor disciplinelor de învățământ, atât la ciclul de licență, cât și la cele de masterat;
- ✓ vizite ARACIS;
- ✓ chestionare adresate studenților;
- ✓ chestionare adresate specialiștilor prin intermediul asociațiilor profesionale;
- ✓ chestionare adresate angajatorilor și a absolvenților angajați.

Monitorizarea a avut drept scop urmărirea îndeplinirii standardelor, determinarea deficiențelor și pentru a constata maniera în care sunt activate și acționează măsurile de îmbunătățire continuă. Derularea unui proces de învățământ la standarde de calitate a rămas o preocupare constantă pentru Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, atât prin asigurarea acestui proces din perspectiva resursei umane angajată în procesele de învățământ și cercetare, dar și a asigurării logisticii specifice acestor procese.

Criteriul nr. 1 (PI) PREDARE ȘI ÎNVĂȚARE

Standardul PI 1 Asigurarea resurselor umane

(P) I 1.1. Personal de predare și de cercetare cu norma de bază

Numărul total de membri ai personalului de predare și de cercetare științifică cu norma de bază/titulari în universitate, conform statelor de funcții pentru ultimii 2 ani universitari, pe grade didactice și de cercetare, se prezintă în *tabelul 4*.

Tabelul nr.4. Numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare din Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică

Grad didactic sau de cercetare	2011 -2012	2012 -2013
Preparator	7	6
Asistent universitar	12	9
Lectori	39	36

Conferențiar universitar	12	20
Profesor universitar	10	11
Cercetator științific	2	2
Total	80+2	82+2

Efortul de a asigura procesul didactic cu personal specializat se reflectă în evoluția cadrelor didactice pe studii doctorale, așa cum arată *tabelul 5*.

Tabelul nr.5. Evoluția cadrelor didactice pe studii doctorale

Studii doctorale	2011 -2012	2012 -2013
Doctori	33 (41,77%)	62 (75,61%)
Doctoranzi	46 (58,23%)	20 (24,39%)
Neînmatriculați în școli doctorale	-	-
Total	79	82

În anul calendaristic 2013, ca urmare a susținerii publice a tezelor de doctorat, s-a confirmat titlul de doctor unui număr de 16 cadre didactice.

Standardul PI 2 Curriculum și calificări

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică a răspuns nevoilor manifestate pe piața regională asigurând buna organizare și funcționare a tuturor programelor sale de studiu, al căror curriculum este adecvat nevoilor de formare ale studenților și care oferă acestora șanse mari în inserția pe piața muncii prin calificările obținute în urma absolvirii acestor programe. Numărul de specializări și studenți cu care a funcționat Facultatea de Științe Economice și Administrație în 2013 este prezentat în tabelul 6.

Tabelul nr.6. Evoluția numărului de studenți 2013

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori pentru programele de studii de	
		licență	master
(P) I 2.1	Specializări	11	11
(P)I 2.11	Absolvenți cu diplomă de finalizare a studiilor	686	312
	Absolvenți fără diplomă de finalizare a studiilor	660	57
(P)I 2.12	Studenți înmatriculați în primul an, total din care:	832	420
	pe locuri bugetare	215	112
	pe locuri cu taxă	617	308
(P) X 17	Locuri scoase la concurs, total din care:	832	550
	pe locuri bugetare	172	78
	pe locuri cu taxă	909	472
(P) X18	Candidați înscriși	970	404

Criteriul nr. 2 (C) CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Standardul C1 Rezultate obținute în activitatea de cercetare științifică/creație artistică

O parte semnificativă a activității derulate de Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică este orientată către cercetare, pe considerentul că rezultatele obținute în

cercetare reprezintă un semnal important privind calitatea personalului didactic, sarcina acestuia fiind nu doar de a transmite informație ci și de a participa activ la crearea acesteia.

În facultate sunt organizate mai multe activități dedicate studenților: cercuri științifice, firme exercițiu, diferite activități organizate de organizațiile studențești etc. Studenții sunt atrași în activitatea de cercetare care se concretizează an de an în referate și lucrări științifice, individuale sau în colaborare cu cadrele didactice. O parte dintre acestea sunt prezentate în cadrul sesiunilor științifice și publicate. Activitatea de cercetare a studenților FSEAP se concretizează și prin participarea la Olimpiadele Studențești organizate la nivel național, dar și prin *Concursul Studențesc „Profesia contabilă o profesie de succes”*, organizată în parteneriat cu CECCAR - filiala Suceava și mediul de afaceri local și cu premii totale de peste 15.000 lei.

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică editează anual trei publicații științifice periodice:

- a. *The Annals of the "Ștefan cel Mare" University Suceava. Fascicle of the Faculty of Economics and Public Administration*, revistă indexată în mai multe baze de date internaționale (BDI) precum: RePEc, DOAJ, Cabell's Directory, Scientific Commons, Public Knowledge Project (PKP), SCIRUS, Socionet, Intute - Social Sciences sau Index Copernicus și încadrată de Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS) în categoria B+;
- b. *Revista de Turism – Studii și cercetări în turism* revistă indexată în mai multe baze de date internaționale (BDI) precum: EBSCO, SCIPRO, RePEc, DOAJ, Cabell's International, Intute - social sciences, ICAAP, CIRET (poz.132), Academic Journals Database, The University of Hong Kong Libraries și încadrată de Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS) în categoria B+;
- c. *Journal of Applied Computer Science & Mathematics* (revistă inclusă în următoarele baze de date: DOAJ, ICAAP, Zentralblatt Math, EBSCO, Ulrich's Periodical Directory, Index Copernicus, Genamics JournalSeek, University of Lincoln (UK), San Jose Library - SJLibrary (USA), Dayang Journal System (Korea), Socolar (China), University of Rochester (USA), Open J-Gate și încadrată de Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS) în categoria B+;

Criteriul 3. RELAȚIILE UNIVERSITĂȚII CU MEDIUL EXTERN

Standardul SS1. Relația cu mediul socio-economic

Tabelul nr.7. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică (2013)

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori
(P) C.2.5.	Venituri de prestări servicii și furnizare de produse	8.308.693 RON
	din care:	
	<i>Finanțarea de bază</i>	2.098.526 RON
	<i>Venituri proprii din taxe</i>	6.210.167 RON
(P) R.3.1.	Acorduri / parteneriate cu sectorul economic (PRACTEAM)	60
(P) X 15.a	Angajabilitate1. numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după finalizarea studiilor de	
	Licență	165
	Master	187
	Doctorat	0

Standardul SS2. Internaționalizare**Tabelul nr.8. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică (2013)**

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori
(P) S.3.7.	Mobilități studențești (incoming) – nr.locuri	3
	Mobilități studențești (out-going) – nr.locuri	29 (din care 20 Erasmus)
(P) S 3.8.	Școli de vară / iarnă internaționale: participanți	2
(P) R.1.5	Mobilitatea cadrelor didactice (out-going)	64
	- personal de predare și cercetare cu norma de bază	62
	- personal aflat în relații contractuale de muncă pe perioadă determinată	2
(P) I 1.6b	Personal format în afara universității, în România, cu diplomă de:	
	Licență	32
	Master	12
	Doctorat	65
	Personal cu diplome de doctorat eliberată de o altă universitate din străinătate	2

5. Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului

Politicile referitoare la recrutarea, evaluarea și formarea personalului didactic și de cercetare respectă standardele universității pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare, stabilite potrivit legislației în vigoare și a Regulamentului USV (R14) pentru ocuparea posturilor didactice vacante din învățământul superior. Calitatea resursei umane, pe domeniile economic, juridic și administrativ, este o preocupare permanentă a FSEAP. În vederea consolidării performanțelor obținute de FSEAP s-a considerat că este esențial ca întreg personalul să adere la politica și procedurile de calitate impuse. În acest sens s-a urmărit creșterea performanțelor cadrelor didactice prin promovarea excelenței academice și preocuparea pentru motivarea dezvoltării profesionale și avansării în cariera didactică. Pentru sporirea calității personalului s-au avut în vedere următoarele aspecte: formarea viitorilor cercetători, dezvoltarea creativității personalului, promovarea excelenței, cunoașterea științifică, comunicarea și informarea, autoevaluarea și competiția, promovarea valorilor, interdisciplinaritatea și lucrul în echipă.

Tabel nr.9 Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului

Perioada	Nr.total posturi didactice	Posturi ocupate	Posturi vacante	Grad de ocupare	Posturi scoase la concurs
2012 / 2013	149	80	69	53,69 %	8

Toți coordonatorii de disciplină au titlul științific de doctor sau sunt înscriși la studii doctorale. Atât aceștia, cât și asistenții au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate și îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

6. Autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către conducerea departamentului

Evaluarea cadrelor didactice din cadrul FSEAP are un caracter complex și presupune autoevaluare, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială și evaluarea de către conducerea fiecărui departament/decan. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei realizate de studenți.

a) **Autoevaluarea.** Activitatea de autoevaluare presupune completarea indicatorilor stabiliți în Fișa de autoevaluare F9. Fișa de autoevaluare se completează personal de fiecare cadru didactic numai pentru acei indicatori pentru care a desfășurat activități. Fiecare cadru didactic obține un punctaj în urma autoevaluării, punctaj care este verificat de o comisie desemnată de directorii de departament. Autoevaluarea se face anual, iar rezultatele sunt analizate la nivelul departamentului, pentru îmbunătățirea calității actului didactic și de cercetare.

Tabel nr.10. Raport pe anul 2013 privind autoevaluarea (conform fișei F9)

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	8	8	2	-	-
Conferențiar	18	16	-	-	2
Lector	35	19	11	3	2
Asistent/ Preparator	13	2	4	4	3

b) **Evaluarea activităților didactice de către studenți.** Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Referitor la procedura de evaluare, aceasta debutează în fiecare semestru cu 2-3 săptămâni înainte de începerea sesiunii. Chestionarele sunt completate electronic (www.usv.ro/evaluare). Rezultatele evaluării sunt accesibile cadrului didactic pe baza unui cod de acces la platformă. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Pe parcursul fiecărui an universitar are loc acțiunea de evaluare a calității activității didactice de către studenți, fiind evaluate activitățile care s-au derulat în anul sau semestrul anterior. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe catedre și analizate la nivel de facultate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

Tabel nr.11. Raport anual privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți (2013)

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	10	10	-	-	-
Conferențiar	19	18	1	-	-

Lector	35	34	1	-	-
Asistent / Preparator	13	12	1	-	-

c) Evaluarea colegială. Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. În cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică se realizează evaluarea colegială periodică conform regulamentului de evaluare a cadrelor didactice. Evaluarea colegială s-a realizat utilizând un chestionar în care cadrul didactic evaluator evaluează prin calificative (foarte bine, bine, satisfăcător, nesatisfăcător) aspectele generale privind întreaga activitate a cadrului didactic evaluat. Se acordă un calificativ global ca o medie a calificativelor acordate fiecărui aspect evaluat. Pentru fiecare cadru didactic evaluat, evaluarea a fost realizată de minim patru colegi care au cunoscut activitatea cadrului didactic. Evaluarea colegială (peer review) urmărește modul de îndeplinire a deontologiei profesionale a fiecărui cadru didactic și calitățile personale manifestate ca membru al departamentului. Îmbunătățirea procesului de evaluare colegială se poate realiza prin aplicarea acestuia pentru toate cadrelor didactice.

Tabel nr.11. Raport anual privind evaluarea colegială pentru anul 2013

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	10	10	-	-	-
Conferențiar	20	18	1	1	-
Lector	35	34	1	-	-
Asistent / Preparator	13	12	1	-	-

d) Evaluarea de către conducerea departamentului/decan. Cadrul didactic este evaluat anual de către directorul de departament iar directorul de departament de către decan. Universitatea dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității.

Tabel nr.12. Raport anual privind evaluarea de către directorul de departament/decan pentru anul 2013

Gradul didactic	Nr. cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	10	10	-	-	-
Conferențiar	20	19	-	-	1
Lector	35	34	1	-	-
Asistent/ Preparator	13	12	1	-	-

Concluzie asupra evaluării cadrelor didactice din cadrul FSEAP: aproximativ 88% dintre cadrele didactice evaluate în anul 2013 au obținut calificativul „Foarte bine”.

7. Centrarea pe student a activităților didactice și sociale

În vederea aplicării tehnicilor active și interactive de predare, fișele disciplinelor descriu atât resursele noilor tehnologii utilizate (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), cât și materialele auxiliare, de la tablă, la flipchart și videoproiector. Acest aspect este menționat și în programele

operaționale ale departamentelor și urmărite în evaluarea cadrelor didactice de către șefii de departament și, în egală măsură, de către studenți.

Menționăm că la nivelul facultății există îndrumători, tutori de ani în vederea orientării studenților în alegerea carierei. Examinarea studenților pleacă de la anumite criterii, regulamente și tehnici aplicate riguros. Procedeele de examinare și evaluare sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate detaliat studenților în timp util. Numărul relativ mic al studenților într-o grupă facilitează o învățare centrată pe student și pe competențe, asigurând un învățământ de calitate superioară.

Pentru a se asigura o comunicare efectivă cu studenții se utilizează mai multe mijloace:

- întâlniri semestriale cu studenții;
- comunicare prin intermediul îndrumătorilor de an, fiecare an de studiu beneficiind de un îndrumător de an din rândul cadrelor didactice;
- prin intermediul poștei electronice (adresele de e-mail a tuturor cadrelor didactice sunt disponibile pe paginile web ale departamentelor);
- participarea reprezentanților studenților la ședințele Consiliului Academic al Facultății de Științe Economice și Administrație Publică; astfel studenții sunt permanent în contact direct cu toate deciziile care se iau de către conducerea facultății (și contribuie la luarea acestor decizii).

Au prioritate în activitatea cu studenții două orientări:

- antrenarea și implicarea studenților și absolvenților în toate procesele și activitățile specifice procesului de învățământ și de cercetare, inclusiv la evaluarea programelor de studiu, în actul de decizie la diverse niveluri;
- participarea studenților la activități specifice din mediul academic prin cluburi și asociații studențești, concursuri, etc.

Cluburi și asociații studențești

Funcționează și și-au diversificat activitățile: Clubul studențesc CAST (Clubul Antreprenorial Studențesc), Clubul de turism Voiaj, Ordinul voluntarilor, Clubul de marketing, Asociația ANSSA, LSA-filiala Suceava.

Printre avantajele studenților înscriși în asociație enumerăm :

- ocazia de a interacționa cu diverși specialiști renumiți din domeniul juridic prin intermediul stagiilor de practică naționale și internaționale;
- dezvoltarea competențelor personale prin activitățile de organizare și gestionare a proiectelor desfășurate în cadrul asociației;
- deprinderea de modalității de lucru în echipă prin dezvoltarea proiectelor care să răspundă nevoilor studenților de drept;
- participarea la procese simulate pe domenii variate atât din ramurile de drept românesc cât și drept internațional sau comunitar (drept civil, drept penal, drept administrativ, drept comercial, drepturile omului, dreptul comerțului internațional);
- ocazia de a lua parte la conferințe locale și naționale pe teme de interes actual, alături de speakeri de elită;
- oportunitatea de a lua parte la diverse petreceri cu diferite tematici organizate de studenții de la drept.

8. Alocarea resurselor pentru învățământ, cercetare, dezvoltare

Resursele sunt de natură bugetară (finanțarea de bază, cea complementară și cea suplimentară) precum și din finanțări extrabugetare (venituri proprii). Este adevărat că resursele bugetare relativ reduse nu permit o dezvoltare instituțională de anvergură și, de aceea, se încearcă o reorientare pentru a identifica surse alternative, fie din partea altor finanțatori publici (alte ministere sau autorități decât cel al MECTS), fie din resurse internaționale sau parteneriate publice și private. Obiectivul principal care trebuie implementat în această privință este crearea unui sistem eficient de alocare a resurselor, care să sprijine domeniile de interes strategic pentru Universitate. Alocarea resurselor se face prioritar în programele și proiectele viabile, de perspectivă. Alocarea resurselor pentru învățare, cercetare și dezvoltare urmărește câteva componente principale:

- acordarea de premii din venituri proprii;
- organizarea unor sesiuni științifice destinate studenților;
- alocarea de spații și crearea condițiilor pentru ca studenții să-și desfășoare activități extracurriculare proprii;
- atragerea studenților în activități de cercetare prin implicarea în echipe de cercetare;
- organizarea de concursuri pentru scutire/reducere din taxa de școlarizare;
- oferirea de burse de studiu în străinătate;
- locuri în tabere studențești.

Dezvoltarea unui sistem de recompensare a studenților, prin modalități diverse:

-organizarea unor concursuri studențești : *Student pentru o zi*, *Olimpiada studențească-faza locală* care a avut loc pe data de 28.03.2013, *Olimpiada Națională Finanțe și Instituții* organizată de FSEAP în perioada 17-18 mai 2013, Bursa de excelență -*Profesia contabilă o carieră de succes*-mai 2013;

Concursul Studențesc „Profesia Contabilă – o carieră de succes”

Ediția a V-a a concursului organizat în perioada mai-iunie 2013 de Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică a Universității „Ștefan cel Mare”, filiala Suceava a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România precum și alți parteneri, a avut ca temă „*Limite și perspective în soluționarea dificultăților financiar-contabile ale entităților în contextul crizei economice*”. Concursul s-a adresat studenților de la învățământul de licență, master și doctorat din cadrul Facultății de Științe Economice și Administrație Publică a Universității „Ștefan cel Mare”, profil economic. Câștigătorilor li s-au oferit burse între 1000-4000 lei din sponsorizări, fondul total de premiere a fost de peste 15.000 lei. Această competiție a avut și în anul 2013 un real succes, mulți studenți, de la cele trei forme de învățământ, manifestându-și interesul de a participa.

Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici

Menținerea și dezvoltarea relațiilor cu firmele s-a desfășurat pe mai multe direcții:

- desfășurarea activităților în cadrul facultății a Clubului Antreprenorial Studențesc CAST, a Asociației Naționale a Studenților în Științe Administrative ANSSA, a Clubului Voiaj a Clubului de Studii Asiatice România-China, a L.S.A. Suceava care facilitează contactul studenților cu mediul de afaceri și juridic;
- organizarea de cercuri științifice studențești, în cadrul cărora au fost organizate întâlniri cu practicieni și teoreticieni din domeniul științelor juridice și administrative: consilieri juridici, avocați, judecători, procurori, judecători ai Curții Constituționale, etc.;
- derularea unor proiecte cu finanțare POSDRU de către FSEAP prin care s-a realizat un parteneriat durabil cu mediul de afaceri ca de exemplu *Practica studenților economiști*.

Parteneriat inter-regional pe piața muncii între universități și mediul de afaceri, (PRACTeam), POSDRU/90/2.1/S/64150 proiect în care am fost parteneri alături de Universitatea Oradea și Universitatea de Vest Timișoara; derularea proiectului „Bursa de proiecte”, POSDRU/86/1.2/S/62885, de către FSEAP împreună cu parteneri regionali, încurajând pe de o parte studenții antreprenori să-și facă publice ideile și să întocmească o listă de resurse necesare fiecărui proiect, iar, pe de altă parte, mediul universitar și mediul business să ofere feedback consistent și să se implice în punerea în practică a acestor proiecte;

- organizarea de cursuri și workshop-uri la care sunt invitați reprezentanți ai mediului economic, având ca teme: criza globală, piața bancară, piața financiară, piața imobiliară, sectorul IMM-uri, decizia politică și performanța economică, Europa de Vest și Uniunea Europeană, ciclicitatea în economie, perspectivele șomajului etc.;
- dezvoltarea unor parteneriate cu mediul privat;
- efectuarea practicii de specialitate, în special de către studenții specializărilor de licență Economia comerțului, turismului și serviciilor și de master Managementul firmelor de comerț, turism și servicii, în cadrul unor companii din Germania.
- efectuarea unor stagii la diferite companii pe timpul vacanței de vară în SUA prin intermediul Work and Travel;
- crearea cadrului necesar pentru realizarea unor lucrări de licență cu tematică oferită de către firme.

Mentținerea și dezvoltarea relațiilor cu agenții economici și cu mediul juridic ne permit obținerea de reacții din partea acestora pentru revizuirea curriculei oferite de Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, fiind create astfel premisele aplicării unui sistem de evaluare a programelor de învățământ și de către angajatori.

9. Transparența informațiilor de interes public

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică asigură transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate programele de studii de licență, de studii universitare de masterat și de doctorat, care sunt în concordanță cu cadrul național al calificărilor și care asigură compatibilitatea cu programe similare din alte universități din țară și din străinătate, iar prin acestea, se asigură și mobilitatea studenților și cadrelor didactice în spațiul universitar european.

De pe pagina web a facultății www.seap.usv.ro publicul se poate informa despre: calificările puse la dispoziție de către facultate, conținutul programelor de studii, specializările oferite, documente privind: *Ghidul studentului, Regulamentul concursului de admitere, rezultatele acestui concurs, programele de studiu în domeniile și specializările oferite (licență, masterat, doctorat), conducătorii lucrărilor de licență, masterat și doctorat, manifestările științifice ale facultății, publicații, reviste științifice, parteneriate naționale și internaționale, programe de asigurarea mobilității studenților, baza materială a facultății, calificările și competențele personalului didactic și de cercetare.*

Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată cu cel puțin 6 luni înainte de desfășurarea concursului de admitere, organizat potrivit *Metodologiei cadru pentru concursul de admitere*. De asemenea pe pagina web a facultății se găsește o interfață care permite actualizarea profilului fiecărui cadru didactic (versiune în română și engleză). Datele sunt memorate într-o bază de date ce poate fi actualizată ori de câte ori este nevoie.

10. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță utilizați în vederea ierarhizării universității/programei de studii

Rezultatele raportului CEAC al Facultății de Științe Economice și Administrație Publică vor fi în atenția conducerii academice și administrative a Facultății, care va urmări aplicarea următoarelor măsuri:

- creșterea graduală a calității actului de învățământ în Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, plecând de la o serie de standarde specifice generale, minime, care reprezintă baza de pornire a evaluării;
- preocuparea pentru realizarea indicatorilor de performanță în asigurarea calității ofertei educaționale în conformitate cu standardele naționale și europene;
- preocupare permanentă pentru asigurarea instruirii practice adecvate a studenților;
- continuarea procesului de modernizare și echipare tehnică a spațiilor de învățământ și cercetare;
- continuarea identificării cerințelor și așteptărilor reale ale mediului socio-economic privind competențele absolvenților fiecărui program de studii, corelarea acestora cu experiența universității și cu bunele practici internaționale;
- utilizarea pe larg a tehnologiilor informaționale (computerizate) în procesul de instruire privind pregătirea specialiștilor în domeniul economic;
- promovarea continuă a imaginii facultății printr-o mai strânsă legătură cu agenții economici, cu absolvenții și autoritățile locale și naționale;

Considerăm că stadiul actual în care ne aflăm se definește prin maturitate și căutarea continuă a calității și apreciem că auditarea periodică va valida angajamentul, experiența și resursele organizatorice instituționale.

Decan: Prof. univ. dr. Carmen Eugenia NĂSTASE

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității

Președinte: Conf. univ. dr. Florin BOGHEAN

Membri:

Conf. univ. dr. Nina HOLBAN,

Conf. univ. dr. Carmen CHAȘOVSCI

Lect. univ. dr. Cristina BĂLĂNEASA

Lect. univ. dr. Lia PASCARIU

Lect. univ. dr. Pavel STANCIU

Ec. Angela ZAROJANU – SC MOLDSILVA SA

Ec. Luminița CHIHAI - SC LUST EXPERT SRL

Student Mircea GROZAVU

Student Andrei LUCA

Data. 09.05.2014